

СОЮЗ ПРОЕКТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ЮЖНОГО УРАЛА

Регистрационный номер в государственном реестре саморегулируемых организаций СРО - П-123-25012010

Блюхера ул., 69, г. Челябинск, Россия, 454087, оф. 221
Тел/факс: (351) 262-41-87, 262-41-88, 262-42-41



E-mail: info@spoural.ru web: http://www.spoural.ru
ОГРН: 1097400000675, ИНН/КПП: 7453206010/745101001

УТВЕРЖДЕНО

Решением Общего собрания
Союза проектных организаций
Южного Урала
(Протокол №34 от 18-20.04.2023г.)

Взамен редакции от 26-28.04.2022г.
Протокол №32 от 26-28.04.2022г.

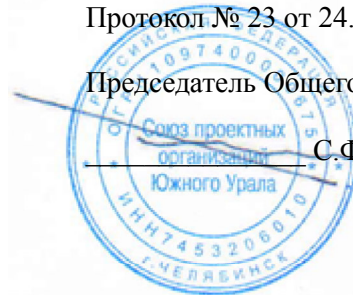
Взамен редакции от 12.12.2019г.
Протокол № 28 от 12.12.2019г.

Взамен редакции от 15.05.2019г.
Протокол №27 от 15.05.2019г.

Взамен редакции от 05.12.2017г.
Протокол № 24 от 05.12.2017г.)

Взамен редакции от 24.05.2017г.
Протокол № 23 от 24.05.2017г.)

Председатель Общего собрания
С.Ф. Якобюк



**ПОЛОЖЕНИЕ О ЧЛЕНСТВЕ В САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
(В ТОМ ЧИСЛЕ О ТРЕБОВАНИЯХ К ЧЛЕНАМ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
РАЗМЕРЕ, ПОРЯДКЕ РАСЧЕТА, ПОРЯДКЕ УПЛАТЫ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ВЗНОСА,
ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ)
СОЮЗА ПРОЕКТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ЮЖНОГО УРАЛА**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о членстве в саморегулируемой организации, в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации, размере, порядке расчета, порядке уплаты вступительного, членских взносов (далее – Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 г. №315 - ФЗ «О саморегулируемых организациях», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Союза проектных организаций Южного Урала (далее – Союз или СРО), внутренними документами Союза и определяет:

- порядок вступления в члены Союза;
- требования к членам Союза;
- перечень документов, необходимых для вступления в Союз;
- размер (порядок расчета) вступительного и членского взноса в Союз, исходя из уровней ответственности членов по договорам на подготовку проектной документации;
- порядок внесения (уплаты) в Союз вступительного, членских взносов и иных целевых взносов;
- основания и порядок прекращения членства в Союзе.

1.2. Требования настоящего Положения обязательны для соблюдения всеми членами Союза, органами управления, специализированными органами и работниками Союза.

1.3. В члены Союза могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель при условии соответствия такого юридического лица и индивидуального предпринимателя требованиям, установленным Союзом к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Союза в соответствии с законодательством РФ.

1.4. Член Союза не может быть членом другой саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих, подготовку проектной документации.

1.5. Решение о приеме в члены Союза принимается коллегиальным органом управления Союза на основании документов, предоставленных кандидатом в члены Союза, а также результатов проверки, проведенной в соответствии с внутренними документами Союза.

Решение об исключении из членов Союза принимается коллегиальным органом управления Союза в соответствии с внутренними документами Союза и законодательством РФ. (ГрК ч.4 ст.55.7, 315-ФЗ ч.7 ст.17).

2. Порядок вступления в члены саморегулируемой организации.

2.1. Для приема в члены Союза индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в Союз следующие документы:

1) заявление о приеме в члены Союза (форма заявления о приеме в члены Союза утверждается коллегиальным органом Союза), в котором должны быть указаны, в том числе, сведения о намерении принимать участие в заключение договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений, подписанное уполномоченным лицом, полномочия которого подтверждаются Уставом, доверенностью или иным документом, прилагаемым к заявлению;

2) копии документов, подтверждающих факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица:

а) свидетельство о государственной регистрации юридического лица (копия, заверенная уполномоченным лицом юридического лица и, при наличии, печатью юридического лица);

б) свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (копия, заверенная индивидуальным предпринимателем и, при

наличии, печатью индивидуального предпринимателя);

в) дополнительно для иностранных юридических лиц - надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства;

3) учредительные документы юридического лица: устав и (или) учредительный договор (копия, заверенная уполномоченным лицом юридического лица и, при наличии, печатью юридического лица);

4) документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Союзом к своим членам в разделе 3 настоящего Положения и иных внутренних документах Союза:

а) документы, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям к индивидуальному предпринимателю или руководителю юридического лица, самостоятельно организующему подготовку проектной документации:

- в отношении руководителя юридического лица: копии трудовых договоров, копии трудовых книжек, заверенные уполномоченным лицом и, при наличии, печатью юридического лица;

- в отношении индивидуального предпринимателя: копии трудовых договоров, копии трудовых книжек, оригиналы или копии выписок из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, иные документы с указанием видов деятельности, подтверждающие стаж работы лица в качестве индивидуального предпринимателя, заверенные уполномоченным лицом и, при наличии, печатью индивидуального предпринимателя;

- копии дипломов, удостоверений о повышении квалификации и иных документов об образовании, заверенные уполномоченным лицом и, при наличии, печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя;

б) документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица, не менее двух специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования (ГИПов, ГАПов), работающих у индивидуального предпринимателя или юридического лица, трудовые функции которых включают организацию выполнения работ по подготовке проектной документации и сведения, о которых включены в Национальный реестр специалистов:

- копии трудовых договоров, копии трудовых книжек в отношении ГИПов, ГАПов, заверенные уполномоченным лицом и, при наличии, печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя;

- копии дипломов, копии свидетельств о прохождении независимой оценки квалификации, копии повышений квалификации и иных документов об образовании в отношении ГИПов, ГАПов, заверенные уполномоченным лицом и, при наличии, печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя;

7) документы, подтверждающие наличие у ГИПов, ГАПов необходимых должностных обязанностей: копии должностных инструкций, приказов, в отношении ГИПов, ГАПов, заверенные уполномоченным лицом и, при наличии, печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя;

8) иные документы, предназначенные для включения лиц в Национальный реестр специалистов.

9) копии документов, подтверждающих правовые основания владения и/или пользования помещением, в котором находится юридическое лицо или индивидуальный предприниматель.

2.2. Документы, представляемые иностранными юридическими лицами на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык и надлежащим образом легализованы.

2.3. Представление в Союз документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, осуществляется по описи. Передача документов в форме электронного документа (пакета

документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, допускается в случае использования в Союзе соответствующего программного обеспечения, позволяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществлять работу с такими документами.

2.4. Порядок принятия документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, устанавливается внутренними документами Союза.

Порядок проведения проверки документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, устанавливается внутренними документами Союза.

2.5. В срок не более чем два месяца со дня получения документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, Союз осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям Союза к своим членам. При этом Союз вправе обратиться:

1) в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации с запросом сведений:

а) о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

б) о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Союзом документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения;

2) в органы государственной власти и органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Союзом для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза.

3) в саморегулируемые организации, членом которых индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности.

2.6. По результатам проверки, предусмотренной пунктом 2.5. настоящего Положения, постоянно действующий коллегиальный орган управления Союза принимает одно из следующих решений:

1) о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза при условии уплаты вступительного взноса (в случае, если требования к уплате такого взноса установлены Союзом), взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Союзом принято решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Союза указаны сведения о намерении принимать участие в заключение договоров на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2) об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза с указанием причин такого отказа.

2.7. Союз отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза по следующим основаниям:

1) несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям Союза к своим членам;

2) непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном

объеме документов, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Положения;

3) если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации;

4) если членство юридического лица или индивидуального предпринимателя в саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, было прекращено менее 1 года до дня принятия решения, указанного в пункте 2.6 настоящего Положения;

5) совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при подготовке проектной документации в отношении одного объекта капитального строительства.

2.8. Союз вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза по следующим основаниям:

1) по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;

2) проведение процедуры банкротства или ликвидации в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя;

3) юридическое лицо или индивидуальный предприниматель включено в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по договорам.

4) иные основания, установленные внутренними документами Союза.

2.9. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 2.6. настоящего Положения, Союз обязан направить индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

2.10. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Союза, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 2.9. настоящего Положения, обязаны уплатить в полном объеме:

1) взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

2) взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Союз принял решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Союза указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3) вступительный взнос в Союз в случае, если требования к уплате такого взноса установлены Союзом.

2.11. Решение коллегиального органа управления Союза о приеме в члены Союза вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Союза, а также вступительного взноса в случае, если требования к уплате такого взноса установлены Союзом. В случае неуплаты в установленный срок, указанных в настоящем пункте взносов решение Союза о приеме в члены считается не вступившим в силу, а юридическое лицо или индивидуальный предприниматель считается не принятым в Союз. В этом случае Союз возвращает такому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю документы, поданные им с целью вступления в Союз, в течение 30 дней со дня истечения установленного срока уплаты указанных в настоящем пункте взносов. Такое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель вправе вступить в Союз в порядке, установленном настоящим Положением.

2.12. Решения коллегиального органа управления Союза о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза, бездействие Союза при приеме в члены Союза, перечень оснований для отказа в приеме в члены Союза, установленный настоящим Положением и (или) иными внутренними документами Союза, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

3. Требования к членам Союза.

3.1. Квалификационные требования к индивидуальному предпринимателю:

- наличие высшего образования соответствующего профиля в области строительства;
- наличие стажа работы по специальности не менее пяти лет.

3.2. Квалификационные требования к руководителю юридического лица, самостоятельно организующего выполнение работ по подготовке проектной документации объектов капитального строительства:

- наличие высшего образования соответствующего профиля в области строительства;
- наличие стажа работы по специальности не менее пяти лет.

3.3. Требования к наличию у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов:

- не менее двух специалистов по месту основной работы, которые имеют право осуществлять по трудовому договору, заключенному с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, трудовые функции по организации подготовки проектной документации объекта капитального строительства, в должности главного инженера проекта, главного архитектора проекта.

3.4. Требования к специалистам по организации архитектурно-строительного проектирования:

1) наличие высшего образования по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства;

2) наличие стажа работы соответственно в организациях, выполняющих инженерные изыскания, осуществляющих подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства на инженерных должностях не менее трех лет;

3) наличие общего трудового стажа по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства не менее десяти лет или не менее чем пять лет при прохождении в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 года № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации» независимой оценки квалификации физического лица, претендующего на осуществление профессиональной деятельности по организации выполнения работ по подготовке проектной документации, на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления указанного вида профессиональной деятельности, выполнения трудовых функций, должностных обязанностей;

4) не реже одного раза в пять лет прохождение в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 года № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации» независимой оценки квалификации физического лица, претендующего на осуществление профессиональной деятельности по организации выполнения работ по подготовке проектной документации, на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики

квалификации, необходимой работнику для осуществления указанного вида профессиональной деятельности, выполнения трудовых функций, должностных обязанностей;

5) наличие разрешения на работу (для иностранных граждан).

3.5. К должностным обязанностям специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования относятся:

1) утверждение заданий на выполнение работ по инженерным изысканиям, заданий на проектирование объекта капитального строительства;

2) представление, согласование и приемка результатов работ по выполнению инженерных изысканий, подготовке проектной документации;

3) утверждение результатов инженерных изысканий, проектной документации.

4) утверждение в соответствии с частью 15.2 статьи 48 Градостроительного кодекса РФ подтверждения соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ, осуществляется специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта.

3.6. Порядок включения сведений о физическом лице в национальный реестр специалистов и их исключение из такого реестра, а также перечень направлений подготовки в области строительства утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

3.7. Ведение национального реестра специалистов в области архитектурно-строительного проектирования осуществляется Национальным объединением саморегулируемых организаций.

3.8. Порядок ведения национального реестра специалистов, порядок внесения изменений в сведения о физических лицах, включенных в такой реестр, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

4. Требования к членам Союза, осуществляющим подготовку проектной документации объектов использования атомной энергии.

4.1. Требованиям к члену СРО, осуществляющему подготовку проектной документации объектов использования атомной энергии, является наличие у члена Союза лицензии на соответствующие виды деятельности в области использования атомной энергии, выданной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии.

5. Требования к членам Союза, осуществляющим подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии.

5.1. Требованиями к члену СРО, осуществляющему подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в отношении кадрового состава являются:

5.1.1. наличие у члена Союза в штате по месту основной работы:

а) не менее 2 работников, занимающих должности руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и

архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 3 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Союза планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, составляет не более 25 миллионов рублей;

б) не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 4 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Союза планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, составляет не более 50 миллионов рублей;

в) не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно – строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно- строительного проектирования, а также не менее 5 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет,

- в случае, если стоимость работ, которые член Союза планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, составляет не более 300 миллионов рублей;

г) не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно - строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно - строительного проектирования, а также не менее 7 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет,

- в случае, если стоимость работ, которые член Союза планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, составляет 300 миллионов рублей и более;

5.1.2 повышение квалификации в области архитектурно-строительного проектирования руководителей и специалистов, осуществляемое не реже одного раза в 5 лет;

5.1.3 наличие у члена Союза системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, в случае, если в штатное расписание такого члена включены должности, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор указанной Службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию.

5.2. Член Союза, осуществляющий подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, обязан обеспечить наличие принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений, электронно-вычислительных средств (компьютер - не менее 2 шт., принтер - не менее 1 шт., копир/скан - не менее 1 шт.), лицензированного программного обеспечения для автоматизации проектных работ и

в случае необходимости средств обеспечения промышленной безопасности, а также средств контроля и измерений.

5.3. Требованием к члену Союза, осуществляющему подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в отношении контроля качества является наличие у него документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля.

6. Размеры, порядок расчета и уплаты вступительного, членского и иных целевых взносов.

6.1. Установление размеров вступительного, регулярных членских взносов, и порядка их уплаты относится к исключительной компетенции Общего собрания Союза. Размер вступительного (единовременного), регулярного членского и других взносов утверждается Общим собранием Союза по предложению постоянно действующего коллегиального органа Союза. Установление размеров ежегодного целевого взноса на нужды Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, членом которого является Союз, относится к исключительной компетенции Всероссийского съезда саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

6.2. Лицу, прекратившему членство в Союзе, оплаченные взносы не возвращаются.

6.3. Вступительный взнос является разовым денежным вкладом юридических лиц, в том числе иностранных, а также физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, а также их объединений при приеме в члены Союза. Вступительные взносы направляются на текущие расходы Союза, связанные с приемом новых членов.

Вступительные взносы уплачиваются на основании счета Союза в порядке безналичного расчета.

Вступительный взнос должен быть уплачен юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в полном объеме в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены Союза. Уплата вступительного взноса является обязательным условием для вступления в силу решения коллегиального органа Союза о приеме в члены Союза и внесения сведений в реестр членов Союза. Размер вступительного взноса определяется Общим собранием членов Союза и является единым для всех членов Союза.

6.4. Регулярный членский взнос (далее «членский взнос») является обязательным денежным вкладом членов Союза и направляются на нужды Союза и реализацию его программных и уставных целей.

Членский взнос оплачивается ежегодно в порядке безналичного расчета на основании счета Союза.

Счета на оплату взносов, направляются членам (кандидатам в члены) Союза в виде скан-копий на адрес электронной почты, указанный в заявлении о приеме в члены Союза. При этом неполучение членом (кандидатом в члены) Союза счета на оплату соответствующего взноса не освобождает такого члена (кандидата в члены) Союза от обязанности по уплате соответствующего взноса.

Порядок уплаты членских взносов:

6.4.1. Вновь принятые члены Союза должны уплатить членский взнос в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента выставления счета.

6.4.2. Исполнительная дирекция в срок до 25 декабря текущего года выставляет всем членам Союза счета на оплату членского взноса на последующий год в размере указанном в разделе 7. Срок оплаты членского взноса по выставленным счетам – до 31 марта текущего года.

6.4.3. Допускается поквартальная оплата равными частями.

6.4.4. На основании письма с обоснованием мотивов члену Союза может быть предоставлена рассрочка по оплате членского взноса по согласованному до 31 марта текущего года графику.

6.4.5. Иные взносы членов Союза должны иметь только целевой характер, то есть дополнительно к членским взносам они должны быть направлены на обеспечение деятельности Союза по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Союза, приоритетных направлений деятельности Союза, в том числе участие в объединениях Союза. Целевые взносы подразделяются на обязательные и добровольные. Размер и сроки уплаты обязательных целевых взносов устанавливаются Общим собранием членов Союза на периодической или единовременной основе. Размеры и сроки уплаты добровольных целевых взносов определяются решением члена Союза.

6.4.6. В случае нарушения более чем на 30 календарных дней сроков оплаты членского, целевого взноса, определенных настоящим Положением, графика платежей членских взносов, предоставления отчета члена Союза в соответствии с положением «О проведении Союзом проектных организаций Южного Урала анализа деятельности своих членов на основании информации представляемой ими в виде отчетов», устанавливается дополнительный членский взнос в размере 10 000 (десять тысяч) рублей. Выставленный счет на дополнительный членский взнос подлежит оплате в течение 10 (десяти) рабочих дней.

В случае нарушения членом срока оплаты, указанного в п. 6.4.6. настоящего Положения, в отношении такого члена открывается дисциплинарное производство и применяются меры дисциплинарного воздействия в соответствии с внутренними документами Союза.

6.5. Члены Союза, кроме вступительного, членских и обязательных целевых взносов, обязаны вносить ежегодный целевой взнос на нужды Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, членом, которого является Союз, в размере, установленном на одного члена Союза Всероссийским съездом саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации. Такой взнос уплачивается в порядке безналичного расчета на расчетный счет Союза. Устанавливается следующий порядок уплаты ежегодного целевого взноса на нужды Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации:

Плательщики взноса	Размер ежегодного целевого взноса в %	Сроки уплаты ежегодного целевого взноса
Для действующих юридических лиц / индивидуальных предпринимателей.	100% (за год)	До 30 июня
Для юридических лиц / индивидуальных предпринимателей, принятых в члены Союза с 1 января до 31 марта.	100% размера взноса	До 30 июня
Для юридических лиц / индивидуальных предпринимателей, принятых в члены Союза с 1 апреля до 30 июня.	75% размера взноса	До 30 июня

Для юридических лиц / индивидуальных предпринимателей, принятых в члены Союза с 1 июля до 30 сентября.	50% размера взноса	В течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены Союза
Для юридических лиц / индивидуальных предпринимателей, принятых в члены Союза с 1 октября до 31 декабря.	25% размера взноса	В течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены Союза

6.6. Целевые взносы в компенсационный фонд возмещения вреда, в том числе дополнительный целевой взнос в случае восполнения компенсационного фонда возмещения вреда, уплачиваются в соответствии с «Положением о компенсационном фонде возмещения вреда». Целевые взносы в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, в том числе дополнительный целевой взнос в случае восполнения компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, уплачиваются в соответствии с «Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств».

6.7. При прекращении членства в Союзе, внесенные вступительный, членские и иные целевые взносы, в том числе авансовые платежи, внесенные в уплату членских взносов, возврату не подлежат.

7. Размеры вступительных и членских взносов.

7.1. Вступительный взнос для всех членов Союза устанавливается в размере 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей.

7.2. Размер годового членского взноса устанавливается в зависимости от объема работ по разработке проектной документации за предыдущий год.

7.2.1. Для членов Союза с объемом работ по разработке проектной документации за предыдущий год до 25 млн. руб. без учета НДС – размер годового членского взноса устанавливается в размере 60 000 (Шестьдесят тысяч) рублей.

7.2.2. Для членов Союза с объемом работ по разработке проектной документации за предыдущий год от 25 до 50 млн. руб. без учета НДС – размер годового членского взноса устанавливается в размере 96 000 (Девяносто шесть тысяч) рублей.

7.2.3. Для членов Союза с объемом работ по разработке проектной документации за предыдущий год от 50 млн. руб. без учета НДС – размер годового членского взноса устанавливается в размере 120 000 (Сто двадцать тысяч) рублей.

7.3. Расчет размера членского взноса для конкретного члена Союза осуществляет Исполнительная дирекция Союза на основании ежегодного отчета о деятельности, предоставленного членом Союза.

7.4. Для членов Союза, не осуществлявших до вступления в члены Союза, деятельности по разработке проектной документации членский взнос устанавливается в размере 60 000 (Шестьдесят тысяч) рублей в год на протяжении первого года членства в Союзе.

8. Основания и порядок прекращения членства в саморегулируемой организации.

8.1. Членство в Союзе прекращается в случае:

- 1) добровольного выхода члена Союза из состава членов Союза;
- 2) исключения из членов Союза;
- 3) смерти индивидуального предпринимателя - члена Союза или ликвидации юридического лица – члена Союза;
- 4) присоединения Союза к другой саморегулируемой организации;
- 5) по иным основаниям и в случаях, указанных в Федеральном законе № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», и Градостроительном Кодексе Российской Федерации.

8.2. Член Союза вправе в любое время выйти из состава членов Союза по своему усмотрению, при этом он обязан подать в Союз заявление о добровольном прекращении членства в Союзе. Членство в Союзе прекращается со дня поступления в Союз подписанного уполномоченным лицом заявления члена Союза о добровольном прекращении членства. К указанному заявлению должны быть приложены следующие документы:

1) документы, подтверждающие полномочия лица на подписание указанного заявления (доверенность и т.п.), за исключением случаев подписания заявления самим индивидуальным предпринимателем;

2) в случае, если законом и (или) учредительными документами юридического лица - члена Союза установлен порядок принятия решения о добровольном прекращении членства в Союзе, предусматривающий принятие соответствующего решения органами управления члена Союза - копия такого решения. Указанная копия заверяется уполномоченным лицом юридического лица и, при наличии, печатью юридического лица.

В случае отсутствия вместе с заявлением о добровольном прекращении членства в Союзе указанных в настоящем пункте документов (при необходимости их наличия) заявление о выходе из Союза считается не поступившим в Союз.

8.3. Союз, в день поступления в него заявления члена Союза о добровольном прекращении его членства в Союзе, вносит в реестр членов Союза сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Союзе, и в течение трех дней со дня поступления указанного заявления на бумажном носителе или в этот же день, в случае его поступления в форме электронного документа (пакета электронных документов), направляет в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации уведомление об этом.

8.4. Коллегиальный орган Союза принимает решение об исключении из членов Союза индивидуального предпринимателя или юридического лица при наличии одного или нескольких из следующих оснований:

1) присоединение Союза к другой саморегулируемой организации;

2) иные основания и случаи в соответствии с № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях».

8.5. Коллегиальный орган Союза вправе принять решение об исключении из членов Союза индивидуального предпринимателя или юридического лица также:

1) при несоблюдении членом Союза требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда;

2) при неоднократном в течение одного года, или грубом нарушении членом Союза требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, технических регламентов, стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, стандартов Союза, настоящего Положения, Положения о проведении саморегулируемой организацией анализа деятельностью своих членов и (или) иных внутренних документов;

3) при неоднократном нарушении в течение одного года срока оплаты членских взносов, неуплате иных обязательных целевых взносов или неоднократном нарушении срока оплаты иных обязательных целевых взносов, в отношении которых установлена оплата по частям;

4) при невнесении дополнительного целевого взноса в компенсационный фонд возмещения вреда в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда;

5) при невнесении дополнительного целевого взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;

б) в иных случаях, установленных внутренними документами Союза, Федеральным законом «О саморегулируемых Организациях», Градостроительным Кодексом Российской Федерации.

8.6. Решение об исключении из членов Союза индивидуального предпринимателя или юридического лица принимается коллегиальным органом управления Союза.

8.7. Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия коллегиальным органом управления Союза решения об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов Союза, Союз уведомляет в письменной форме об этом:

1) лицо, членство которого в Союзе прекращено;

2) Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

8.8. Членство в Союзе считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Союза.

8.9. Лицу, прекратившему членство в Союзе, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Союза, если иное не предусмотрено Федеральным законодательством.

8.10. В случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в Союзе такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены Союза.

8.11. Решение Союза об исключении из членов Союза, перечень оснований для исключения из членов Союза, установленный настоящим Положением и (или) иными внутренними документами Союза, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также в третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

8.12. При прекращении членства член Союза обязан оплатить задолженность (при наличии) по уплате членских взносов пропорционально дате прекращения членства и оплатить счет в течение 10 (десяти) рабочих дней.

9. Заключительные положения.

9.1. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации, а также Уставу Союза. В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Союза установлены иные правила, чем предусмотренные настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Союза.

9.2. Настоящее Положение вступает в силу с даты внесения сведений о нем в Государственный реестр саморегулируемых организаций. Если в результате изменения законодательства отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ним, то данные пункты утрачивают силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

Генеральный директор



Г.Е. Якимова.